

INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI AL-KAMAL



MANUAL MUTU

MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENILAIAN

No. Dok: LPM.02.4

No. Rev : 0


Berlaku: Januari 2018

Hal : 1/ 3



MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENILAIAN INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI AL-KAMAL

| Proses | Penanggung Jawab | | | Bulan |
|-----------------|--|---------------|--------------|----------|
| | Nama | Jabatan | Tanda Tangan | |
| 1. Perumusan | D. Hedin Purnama., M.Si | Ketua Tim | | Des 2017 |
| 2. Persetujuan | Dr. Dwi Nugroho, M.Sc | Ketua Senat | | Des 2017 |
| 3. Penetapan | Dr. Dede Rukmayadi, M.Si | Rektor | | Des 2017 |
| 4. Pengesahan | Prof. Dr. Ir. H. Marsudi Wahyu Kisworo | Ketua Yayasan | | Des 2017 |
| 5. Pengendalian | D. Hedin Purnama., M.Si | Ketua LPM | | Des 2017 |

| | | | |
|---|---|------------------------------|-------------------|
| INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI AL-KAMAL | | | |
|  | MANUAL MUTU | | |
| | MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENILAIAN | | |
| No. Dok: LPM.02.4 | No. Rev : 0 | Berlaku: Januari 2018 | Hal : 2/ 3 |

A. Tujuan Manual Pelaksanaan Standar SPMI

Tujuan penyusunan manual pelaksanaan standar penilaian adalah untuk memberikan pedoman bagaimana melaksanakan standar atau memenuhi standar penilaian yang telah ditetapkan.

B. Ruang Lingkup Pelaksanaan Standar

Luas lingkup manual pelaksanaan/pemenuhan standar penilaian adalah pedoman bagaimana melaksanakan agar standar penilaian yang ditetapkan dapat dicapai atau dipenuhi. Penggunaan manual pelaksanaan standar penilaian ini dilakukan pada saat standar penilaian harus dilaksanakan dalam kegiatan penyelenggaraan kegiatan penilaian oleh semua unit kerja.


C. Definisi Istilah

1. Standar adalah kualifikasi, kriteria, ukuran, patokan, spesifikasi minimal yang harus dicapai atau dipenuhi.
2. Standar penilaian kualifikasi, kriteria, ukuran, patokan, spesifikasi minimal yang harus dicapai atau dipenuhi dalam bidang Akademik.
3. Melaksanakan standar penilaian adalah bagaimana pernyataan standar yang telah ditetapkan harus dipatuhi, dikerjakan, dipenuhi pencapaiannya.
4. Prosedur/SOP standar penilaian adalah merupakan uraian tentang urutan suatu kegiatan untuk pencapaian sesuatu yang ditulis secara sistematis kronologis, logis, dan koheren.

D. Langkah-langkah Pelaksanaan Standar SPMI

Pemenuhan Standar SPMI dilakukan melalui langkah-langkah atau prosedur sebagai berikut :

1. Tim Melakukan persiapan teknis dan/atau administratif sesuai dengan isi prosedur standar.
2. Tim menyiapkan dan tuliskan dokumen tertulis berupa prosedur kerja atau SOP, instruksi kerja, atau sejenisnya sesuai dengan isi standar.

| | | | |
|---|---|------------------------------|-------------------|
| INSTITUT SAINS DAN TEKNOLOGI AL-KAMAL | | | |
|  | MANUAL MUTU | | |
| | MANUAL PELAKSANAAN STANDAR PENILAIAN | | |
| No. Dok: LPM.02.4 | No. Rev : 0 | Berlaku: Januari 2018 | Hal : 3/ 3 |

3. Tim mensosialisasikan isi standar penilaian kepada seluruh dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa, secara periodik dan konsisten.
4. Tim melaksanakan kegiatan untuk memenuhi standar penilaian yang ditetapkan sebagai tolok ukur pencapaian.

E. Kualifikasi Pejabat Yang Melaksanakan Standar SPMI

Pihak yang harus melaksanakan Standar adalah:

1. Lembaga Penjaminan Mutu dan Kepatuhan (LPM) Institut Sains Dan Teknologi Al-Kamal sebagai koordinator.
2. Pejabat struktural dengan bidang pekerjaan yang terkait oleh standar penilaian yang bersangkutan.
3. Mereka yang secara eksplisit disebut didalam pernyataan standar penilaian yang bersangkutan.
4. Karyawan dan dosen yang secara langsung terkait dengan pernyataan standar penilaian.

F. Referensi

1. Undang-undang Republik Indonesia nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No 44 tahun 2015
5. Tim Pengembangan SPMI-PT, “Sistem Penjaminan Mutu Internal Perguruan Tinggi”, Bahan Pelatihan, Dirjen Dikti , 2010.
6. Renstra Institut Sains dan Teknologi Al-Kamal
7. Statuta Institut Sains dan Teknologi Al-Kamal